



ESCUELA SUPERIOR DE GUERRA
"General Rafael Reyes Prieto"
Colombia

FORMATO PLAN DE ACCION

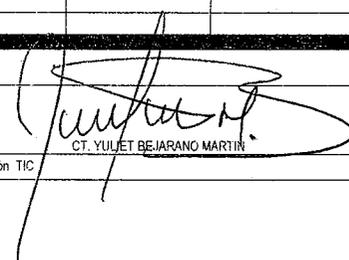
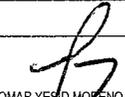
PROCESO: A04 GESTIÓN TIC

Alineación con el PLAN ESTRATEGICO MILITAR DE TRANSFORMACION PEMT 2042

NOTA: Cualquier ajuste o modificación al Plan Inicial, debe estar soportada, ante Planeación Estratégica, con el Vo.Bo. de la Subdirección ESDEG.

OBJETIVO ESTRATEGICO PEMT 2042	PERSPECTIVAS	OBJETIVOS ESTRATEGICOS ESDEG	POLITICAS INSTITUCIONALES DE GESTIÓN/ACADÉMICAS	LÍNEAS DE ACCIÓN ESTRATÉGICA	META	RESPONSABLE DE LA APROBACION	INICIATIVA	RESPONSABLE REVISIÓN INICIATIVA	ACTIVIDAD/TAREA	DESCRIPCION DE LA ACTIVIDAD/TAREA	RESPONSABLE DE REALIZAR LA ACTIVIDAD/TAREA	FECHA INICIAL PLANIFICADA	FECHA FINAL PLANIFICADA	PESO O UNIDAD DE MEDIDA	PRESUPUESTO	ENTREGABLE ACTIVIDAD/TAREA	JUSTIFICACION
OE3: Garantizar la perdurabilidad y legitimidad institucional y los mecanismos de protección de la Fuerza, el respeto por los Derechos Humanos y el Derecho Internacional Humanitario.	SOSTENIBILIDAD, EVOLUCIÓN Y ADAPTACIÓN INSTITUCIONAL.	OE-6: Integrar las capacidades administrativas, logísticas, financieras y tecnológicas para un funcionamiento moderno y efectivo.	PIG12-Seguridad Digital y de la Información	LAEG-Mantener las condiciones de seguridad física, de personal, de información y documental.	25%	CT. YULIET BEJARANO MARTIN	Fortalecer la seguridad y privacidad de la información	PD6. BLANCA INES SANTANA RODRIGUEZ	Revisar los logs de las herramientas de seguridad informática (firewall, EDR) y lo enviado por CCOCI anidado con el fortilanalyzer evidenciando que los posibles incidentes fueron bloqueados.	Análisis y evaluación de los logs que generan las herramientas de seguridad de la información asistentes en la ESDEG para evidenciar posibles incidentes que se están presentando.	ST. WENDY DAYANE MARTINEZ VILLALOBOS	25/01/2023	29/12/2023	1		Informe trimestral del Análisis y evaluación de los logs que generan las herramientas de seguridad de la información existentes en la ESDEG para evidenciar posibles incidentes que se están presentando.	
OE3: Garantizar la perdurabilidad y legitimidad institucional y los mecanismos de protección de la Fuerza, el respeto por los Derechos Humanos y el Derecho Internacional Humanitario.	SOSTENIBILIDAD, EVOLUCIÓN Y ADAPTACIÓN INSTITUCIONAL.	OE-6: Integrar las capacidades administrativas, logísticas, financieras y tecnológicas para un funcionamiento moderno y efectivo.	PIG12-Seguridad Digital y de la Información	LAEG-Mantener las condiciones de seguridad física, de personal, de información y documental.	50%	CT. YULIET BEJARANO MARTIN	Fortalecer la seguridad y privacidad de la información	ST. WENDY DAYANE MARTINEZ VILLALOBOS	Realizar un diagnóstico de la seguridad y privacidad de la información en la ESDEG.	Consiste en realizar un diagnóstico de seguridad y privacidad de la información y seguridad informática basado en: - Estado actual de la seguridad de la información. - Nivel de madurez de seguridad de la información. - Riesgos de seguridad digital y de la información.	PD6. BLANCA INES SANTANA RODRIGUEZ	09/02/2023	30/10/2023	1		Informe al terminar cada semestre del avance en lo relacionado con la seguridad y privacidad de la información.	
OE3: Garantizar la perdurabilidad y legitimidad institucional y los mecanismos de protección de la Fuerza, el respeto por los Derechos Humanos y el Derecho Internacional Humanitario.	SOSTENIBILIDAD, EVOLUCIÓN Y ADAPTACIÓN INSTITUCIONAL.	OE-6: Integrar las capacidades administrativas, logísticas, financieras y tecnológicas para un funcionamiento moderno y efectivo.	PIG12-Seguridad Digital y de la Información	LAEG-Fortalecer la cultura en TIC's en la comunidad ESDEG.	25%	CT. YULIET BEJARANO MARTIN	Fortalecer la seguridad y privacidad de la información	PD6. BLANCA INES SANTANA RODRIGUEZ	Realizar campañas de sensibilización en seguridad y privacidad de la información para minimizar la ocurrencia e incidentes en la ESDEG.	Realizar campañas de sensibilización en seguridad y privacidad de la información a través de mensajes de correo institucional o presentaciones en power point o capacitaciones.	ST. WENDY DAYANE MARTINEZ VILLALOBOS	09/02/2023	28/12/2023	1		Informe al finalizar cada semestre del impacto de la campaña frente a los incidentes de seguridad de la información evidenciados.	
OE3: Garantizar la perdurabilidad y legitimidad institucional y los mecanismos de protección de la Fuerza, el respeto por los Derechos Humanos y el Derecho Internacional Humanitario.	SOSTENIBILIDAD, EVOLUCIÓN Y ADAPTACIÓN INSTITUCIONAL.	OE-6: Integrar las capacidades administrativas, logísticas, financieras y tecnológicas para un funcionamiento moderno y efectivo.	PIG4-Gestión Documental	LAEG-Mantener las condiciones de seguridad física, de personal, de información y documental.	20%	CT. YULIET BEJARANO MARTIN	Dotar con herramientas de apoyo TI a las partes interesadas	PD6. BLANCA INES SANTANA RODRIGUEZ	Continuar con la activación de funcionamiento del Sistema de Gestión de Documentos Electrónicos de Archivo SGDEA por parte de la oficina de Archivo	Consiste en alinear el Sistema de Gestión de Documentos Electrónicos de Archivo SGDEA con las directrices del COGFM.	SV. LUIS ANDRES CORREDOR RODRIGUEZ	09/02/2023	28/12/2023	1		Reportes trimestrales del avance del desarrollo de la tarea	
OE3: Garantizar la perdurabilidad y legitimidad institucional y los mecanismos de protección de la Fuerza, el respeto por los Derechos Humanos y el Derecho Internacional Humanitario.	SOSTENIBILIDAD, EVOLUCIÓN Y ADAPTACIÓN INSTITUCIONAL.	OE-6: Integrar las capacidades administrativas, logísticas, financieras y tecnológicas para un funcionamiento moderno y efectivo.	PIG13-Gobierno Digital	LAEG-Suministrar la infraestructura física y tecnológica que requiere la Escuela para soportar adecuadamente los factores de acreditación institucional.	20%	CT. YULIET BEJARANO MARTIN	Dotar con herramientas de apoyo TI a las partes interesadas	PD6. BLANCA INES SANTANA RODRIGUEZ	Mantener la administración y la gestión de la continuidad a la prestación de servicio de canales de internet en la ESDEG.	Mantener la administración y la gestión de la continuidad y prestación de servicio de canales dedicados a la interconectividad con internet para el campus de la ESDEG y la Biblioteca Central FF.MM.	ST. WENDY DAYANE MARTINEZ VILLALOBOS	06/01/2023	28/12/2023	1		Informe al finalizar cada mes de la prestación del servicio de canales de internet.	
OE3: Garantizar la perdurabilidad y legitimidad institucional y los mecanismos de protección de la Fuerza, el respeto por los Derechos Humanos y el Derecho Internacional Humanitario.	SOSTENIBILIDAD, EVOLUCIÓN Y ADAPTACIÓN INSTITUCIONAL.	OE-6: Integrar las capacidades administrativas, logísticas, financieras y tecnológicas para un funcionamiento moderno y efectivo.	PIA5-Infraestructura Física	LAEG-Suministrar la infraestructura física y tecnológica que requiere la Escuela para soportar adecuadamente los factores de acreditación institucional.	20%	CT. YULIET BEJARANO MARTIN	Dotar con herramientas de apoyo TI a las partes interesadas	PD6. BLANCA INES SANTANA RODRIGUEZ	Establecer el consolidado de la obsolescencia de equipos de cómputo en la ESDEG	Equipos de cómputo para reemplazo por obsolescencia con más de 6 años de vida útil.	ST. WENDY DAYANE MARTINEZ VILLALOBOS	01/06/2023	15/12/2023	1		Informe de adquisición de equipos de cómputo, ubicación y destino final de los equipos obsoletos	
OE3: Garantizar la perdurabilidad y legitimidad institucional y los mecanismos de protección de la Fuerza, el respeto por los Derechos Humanos y el Derecho Internacional Humanitario.	SOSTENIBILIDAD, EVOLUCIÓN Y ADAPTACIÓN INSTITUCIONAL.	OE-6: Integrar las capacidades administrativas, logísticas, financieras y tecnológicas para un funcionamiento moderno y efectivo.	PIA5-Infraestructura Física	LAEG-Suministrar la infraestructura física y tecnológica que requiere la Escuela para soportar adecuadamente los factores de acreditación institucional.	20%	CT. YULIET BEJARANO MARTIN	Dotar con herramientas de apoyo TI a las partes interesadas	PD6. BLANCA INES SANTANA RODRIGUEZ	Informe de cumplimiento de cronograma de mantenimiento de los equipos de cómputo	Consiste en dar cumplimiento al cronograma elaborado con el proveedor de prestación de servicios para el mantenimiento de primer y segundo escallón a los equipos de cómputo de la ESDEG.	ST. WENDY DAYANE MARTINEZ VILLALOBOS	07/02/2023	14/12/2023	1		Cronograma e informe del mantenimiento.	

OBJETIVO ESTRATÉGICO PENT 2042	PERSPECTIVAS	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS ESDEG	POLÍTICAS INSTITUCIONALES DE GESTIÓN/ACADÉMICAS	LÍNEAS DE ACCIÓN ESTRATÉGICA	META	RESPONSABLE DE LA APROBACION	INICIATIVA	RESPONSABLE REVISIÓN INICIATIVA	ACTIVIDAD/TAREA	DESCRIPCION DE LA ACTIVIDAD/TAREA	RESPONSABLE DE REALIZAR LA ACTIVIDAD/TAREA	FECHA INICIAL PLANIFICADA	FECHA FINAL PLANIFICADA	PESO O UNIDAD DE MEDIDA	PRESUPUESTO	ENTREGABLE ACTIVIDAD/TAREA	JUSTIFICACION
OE3: Garantizar la perdurabilidad y legitimidad institucional y los mecanismos de protección de la Fuerza, el respeto por los Derechos Humanos y el Derecho Internacional Humanitario.	SOSTENIBILIDAD, EVOLUCIÓN Y ADAPTACIÓN INSTITUCIONAL.	OE-6: Integrar las capacidades administrativas, logísticas, financieras y tecnológicas para un funcionamiento moderno y efectivo.	PIG13-Gobierno Digital	LAEG-Suministrar la infraestructura física y tecnológica que requiere la Escuela para soportar adecuadamente los factores de acreditación institucional.	20%	CT. YULIET BEJARANO MARTIN	Dotar con herramientas de apoyo TI a las partes interesadas	PD6. BLANCA INES SANTANA RODRIGUEZ	Migración pagina web de protocolo IPV4 a IPV6	Consiste en incluir en la contratación del hosting de la pagina web de la ESDEG la actualización de la pagina del protocolo IPV4 a IPV6.	ST. WENDY DAYANE MARTINEZ VILLALOBOS	20/02/2023	02/05/2023	1		Informe de la migración de la pagina web de IPV4 a IPV6.	
OE3: Garantizar la perdurabilidad y legitimidad institucional y los mecanismos de protección de la Fuerza, el respeto por los Derechos Humanos y el Derecho Internacional Humanitario.	SOSTENIBILIDAD, EVOLUCIÓN Y ADAPTACIÓN INSTITUCIONAL.	OE-6: Integrar las capacidades administrativas, logísticas, financieras y tecnológicas para un funcionamiento moderno y efectivo.	PIG13-Gobierno Digital	LAEG-Suministrar la infraestructura física y tecnológica que requiere la Escuela para soportar adecuadamente los factores de acreditación institucional.	20%	CT. YULIET BEJARANO MARTIN	Proyecto Plan Desarrollo: Conectividad WIFI	PD6. BLANCA INES SANTANA RODRIGUEZ	Revisión del plan de necesidades y las cotizaciones para el cambio de la tecnología de comunicación inalámbrica WIFI de la ESDEG	Consiste en revisar los documentos del plan de necesidades y la consecución de las cotizaciones.	ST. WENDY DAYANE MARTINEZ VILLALOBOS	06/02/2023	29/06/2023	1		-Documento plan de necesidades -Cotizaciones	
OE3: Garantizar la perdurabilidad y legitimidad institucional y los mecanismos de protección de la Fuerza, el respeto por los Derechos Humanos y el Derecho Internacional Humanitario.	SOSTENIBILIDAD, EVOLUCIÓN Y ADAPTACIÓN INSTITUCIONAL.	OE-6: Integrar las capacidades administrativas, logísticas, financieras y tecnológicas para un funcionamiento moderno y efectivo.	PIG13-Gobierno Digital	LAEG-Suministrar la infraestructura física y tecnológica que requiere la Escuela para soportar adecuadamente los factores de acreditación institucional.	30%	CT. YULIET BEJARANO MARTIN	Proyecto Plan Desarrollo: Conectividad WIFI	PD6. BLANCA INES SANTANA RODRIGUEZ	Proceso de contratación para el cambio de la tecnología de comunicación inalámbrica WIFI de la ESDEG	Consiste en la realización de procedimiento para seleccionar al contratista.	ST. WENDY DAYANE MARTINEZ VILLALOBOS	30/06/2023	24/08/2023	1		Pantallazo de publicación del proceso en SECOP	
OE3: Garantizar la perdurabilidad y legitimidad institucional y los mecanismos de protección de la Fuerza, el respeto por los Derechos Humanos y el Derecho Internacional Humanitario.	SOSTENIBILIDAD, EVOLUCIÓN Y ADAPTACIÓN INSTITUCIONAL.	OE-6: Integrar las capacidades administrativas, logísticas, financieras y tecnológicas para un funcionamiento moderno y efectivo.	PIG13-Gobierno Digital	LAEG-Suministrar la infraestructura física y tecnológica que requiere la Escuela para soportar adecuadamente los factores de acreditación institucional.	50%	CT. YULIET BEJARANO MARTIN	Proyecto Plan Desarrollo: Conectividad WIFI	PD6. BLANCA INES SANTANA RODRIGUEZ	Ejecución del contrato para el cambio de la tecnología de comunicación inalámbrica WIFI de la ESDEG	Consiste en llevar la vigilancia a lo señalado contractualmente.	ST. WENDY DAYANE MARTINEZ VILLALOBOS	25/08/2023	22/12/2023	1		Informes de seguimiento del contrato.	
OE3: Garantizar la perdurabilidad y legitimidad institucional y los mecanismos de protección de la Fuerza, el respeto por los Derechos Humanos y el Derecho Internacional Humanitario.	SOSTENIBILIDAD, EVOLUCIÓN Y ADAPTACIÓN INSTITUCIONAL.	OE-5: Fortalecer el Sistema Integrado de Gestión y Control para ser eficientes y eficaces a través del aprovechamiento de las capacidades.	PIG12-Seguridad Digital y de la información	LAEA-Asegurar la Gestión del Riesgo, que impacte en el cumplimiento de los Objetivos Estratégicos y el desempeño institucional.	30%	CT. YULIET BEJARANO MARTIN	Fortalecer las practicas organizacionales basada en la construcción de integridad y prevención de la corrupción.	PD6. BLANCA INES SANTANA RODRIGUEZ	Actualizar el mapa de riesgos del proceso AG4 Gestión TIC	Evidencia y tratamiento de riesgo de seguridad de la información.	PD6. BLANCA INES SANTANA RODRIGUEZ	07/02/2023	18/07/2023	1		Mapa y plan de tratamiento de riesgos de seguridad digital ESDEG actualizado	
OE3: Garantizar la perdurabilidad y legitimidad institucional y los mecanismos de protección de la Fuerza, el respeto por los Derechos Humanos y el Derecho Internacional Humanitario.	SOSTENIBILIDAD, EVOLUCIÓN Y ADAPTACIÓN INSTITUCIONAL.	OE-5: Fortalecer el Sistema Integrado de Gestión y Control para ser eficientes y eficaces a través del aprovechamiento de las capacidades.	PIG12-Seguridad Digital y de la información	LAEA-Asegurar la Gestión del Riesgo, que impacte en el cumplimiento de los Objetivos Estratégicos y el desempeño institucional.	45%	CT. YULIET BEJARANO MARTIN	Fortalecer las practicas organizacionales basada en la construcción de integridad y prevención de la corrupción.	CT. YULIET BEJARANO MARTIN	Elaboración y publicación del PETI 2023-2026	De acuerdo con la metodología PETI de MINTIC elaborar el documento 2023-2026, siguiendo lineamientos de emitidos por el CGDJ6 del COGFM. Incluir las iniciativas, planes, proyectos.	PD6. BLANCA INES SANTANA RODRIGUEZ	27/01/2023	21/04/2023	1		Documento PETI ESDEG elaborado y publicado	
OE3: Garantizar la perdurabilidad y legitimidad institucional y los mecanismos de protección de la Fuerza, el respeto por los Derechos Humanos y el Derecho Internacional Humanitario.	SOSTENIBILIDAD, EVOLUCIÓN Y ADAPTACIÓN INSTITUCIONAL.	OE-5: Fortalecer el Sistema Integrado de Gestión y Control para ser eficientes y eficaces a través del aprovechamiento de las capacidades.	PIG21-De Datos Abiertos	LAEA-Asegurar la Gestión del Riesgo, que impacte en el cumplimiento de los Objetivos Estratégicos y el desempeño institucional.	25%	CT. YULIET BEJARANO MARTIN	Fortalecer las practicas organizacionales basada en la construcción de integridad y prevención de la corrupción.	PD6. BLANCA INES SANTANA RODRIGUEZ	Actualizar el inventario de activos de información	Consiste en mantener actualizados los inventarios de los activos de la información que se encuentran publicados en la pagina web de ESDEG.	ST. WENDY DAYANE MARTINEZ VILLALOBOS	07/02/2023	27/10/2023	1		Inventario de activos de información actualizado y publicado en la página web de la ESDEG.	
OE3: Garantizar la perdurabilidad y legitimidad institucional y los mecanismos de protección de la Fuerza, el respeto por los Derechos Humanos y el Derecho Internacional Humanitario.	SOSTENIBILIDAD, EVOLUCIÓN Y ADAPTACIÓN INSTITUCIONAL.	OE-5: Fortalecer el Sistema Integrado de Gestión y Control para ser eficientes y eficaces a través del aprovechamiento de las capacidades.	PIG12-Seguridad Digital y de la información	LAEA-Asegurar la Gestión del Riesgo, que impacte en el cumplimiento de los Objetivos Estratégicos y el desempeño institucional.	35%	CT. YULIET BEJARANO MARTIN	Auditoria-Oportunidades de mejora para el proceso	CT. YULIET BEJARANO MARTIN	Seguimiento y evaluación Plan Estratégico de TI	Consiste en incluir en el plan estratégico de TI el seguimiento y la evaluación.	PD6. BLANCA INES SANTANA RODRIGUEZ	27/01/2023	21/04/2023	1		Item de seguimiento y evaluación en el plan estratégico de TI.	

OBJETIVO ESTRATÉGICO PEMT 2042	PERSPECTIVAS	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS ESDEG	POLÍTICAS INSTITUCIONALES DE GESTIÓN/ACADÉMICAS	LÍNEAS DE ACCIÓN ESTRATÉGICA	META	RESPONSABLE DE LA APROBACION	INICIATIVA	RESPONSABLE REVISIÓN INICIATIVA	ACTIVIDAD/TAREA	DESCRIPCION DE LA ACTIVIDAD/TAREA	RESPONSABLE DE REALIZAR LA ACTIVIDAD/TAREA	FECHA INICIAL PLANIFICADA	FECHA FINAL PLANIFICADA	PESO O UNIDAD DE MEDIDA	PRESUPUESTO	ENTREGABLE ACTIVIDAD/TAREA	JUSTIFICACION
OE3: Garantizar la perdurabilidad y legitimidad institucional y los mecanismos de protección de la Fuerza, el respeto por los Derechos Humanos y el Derecho Internacional Humanitario.	SOSTENIBILIDAD, EVOLUCIÓN Y ADAPTACIÓN INSTITUCIONAL.	OE-5: Fortalecer el Sistema Integrado de Gestión y Control para ser eficientes y eficaces a través del aprovechamiento de las capacidades.	PIG13-Gobierno Digital	LAEA-Asegurar la Gestión del Riesgo, que impacte en el cumplimiento de los Objetivos Estratégicos y el desempeño institucional	15%	CT. YULIET BEJARANO MARTIN	Auditoría-Oportunidades de mejora para el proceso	PD6. BLANCA INES SAN	Implementar mecanismos para asegurar que los colaboradores asimilen y se apropien en la seguridad y privacidad de la información (almacenamiento de la información en la nube, bloqueo de pantalla al retirarse de los equipos y todos los demás que garanticen la confiabilidad, integridad y oportunidad de la información)	elaborar los comunicados mensajes, protectores de pantalla, diapositivas, etc) periódicamente para que sean comunicados a los usuarios con el fin de asegurar la confiabilidad, disponibilidad e integridad de la información.	ST. WENDY DAYANE MARTINEZ VILLOBOBOS	16/01/2023	27/12/2023	1		Informe al finalizar cada trimestre de las actividades realizadas.	
OE3: Garantizar la perdurabilidad y legitimidad institucional y los mecanismos de protección de la Fuerza, el respeto por los Derechos Humanos y el Derecho Internacional Humanitario.	SOSTENIBILIDAD, EVOLUCIÓN Y ADAPTACIÓN INSTITUCIONAL.	OE-5: Fortalecer el Sistema Integrado de Gestión y Control para ser eficientes y eficaces a través del aprovechamiento de las capacidades.	PIG13-Gobierno Digital	LAEA-Asegurar la Gestión del Riesgo, que impacte en el cumplimiento de los Objetivos Estratégicos y el desempeño institucional.	15%	CT. YULIET BEJARANO MARTIN	Auditoría-Oportunidades de mejora para el proceso	ST. WENDY DAYANE M	Mecanismo de seguimiento a los incidentes de seguridad presentados en la ESDEG.	Revisar y actualizar el procedimiento Gestión de incidentes de seguridad de la información. Así mismo, generar un Formato Bitácora de incidentes de seguridad de la información, el cual hará parte del procedimiento Gestión de incidentes de seguridad de la información, con el fin de garantizar el seguimiento a los incidentes de seguridad presentados en la ESDEG	ST. WENDY DAYANE MARTINEZ VILLOBOBOS	16/01/2023	31/05/2023	1		Reporte de la SVE de: Documento actualizado del procedimiento Gestión de incidentes de seguridad de la información. Formato Bitácora de incidentes de seguridad de la información.	
OE3: Garantizar la perdurabilidad y legitimidad institucional y los mecanismos de protección de la Fuerza, el respeto por los Derechos Humanos y el Derecho Internacional Humanitario.	SOSTENIBILIDAD, EVOLUCIÓN Y ADAPTACIÓN INSTITUCIONAL.	OE-5: Fortalecer el Sistema Integrado de Gestión y Control para ser eficientes y eficaces a través del aprovechamiento de las capacidades.	PIG13-Gobierno Digital	LAEA-Asegurar la Gestión del Riesgo, que impacte en el cumplimiento de los Objetivos Estratégicos y el desempeño institucional.	15%	CT. YULIET BEJARANO MARTIN	Auditoría-Oportunidades de mejora para el proceso	PD6. BLANCA INES SAN	Desarrollo de protocolos escritos para cuando ocurran incidentes de seguridad digital o para prevenir su ocurrencia.	En el procedimiento Gestión de incidentes de seguridad de la información, generar la siguiente actividad: MANTENER un registro de lecciones aprendidas (base de conocimiento) de los incidentes de seguridad de la información que ocurren en la ESDEG que permitan conocer asimismo lo que sucedió, en qué momento y como DETIC gestiono el incidente.	ST. WENDY DAYANE MARTINEZ VILLOBOBOS	23/01/2023	28/06/2023	1		Reporte de la SVE del Documento actualizado del procedimiento Gestión de incidentes de seguridad de la información con la nueva actividad.	
OE3: Garantizar la perdurabilidad y legitimidad institucional y los mecanismos de protección de la Fuerza, el respeto por los Derechos Humanos y el Derecho Internacional Humanitario.	SOSTENIBILIDAD, EVOLUCIÓN Y ADAPTACIÓN INSTITUCIONAL.	OE-5: Fortalecer el Sistema Integrado de Gestión y Control para ser eficientes y eficaces a través del aprovechamiento de las capacidades.	PIG13-Gobierno Digital	LAEA-Asegurar la Gestión del Riesgo, que impacte en el cumplimiento de los Objetivos Estratégicos y el desempeño institucional	20%	CT. YULIET BEJARANO MARTIN	Auditoría-Oportunidades de mejora para el proceso	CT. YULIET BEJARANO	Actualización total de la documentación proceso A04	Consiste en revisar, adecuar, inactivar o crear la información documentada (procedimientos, Normogramas, formatos, entre otros), determinando su eficacia y uso de acuerdo con las nuevas exigencias, requisitos y situación actual del proceso.	PD6. BLANCA INES SAN	16/01/2023	28/12/2023	1		Reporte de la SVE de los documentos revisados, adecuados, inactivos o creados del proceso A04 Gestión TIC.	
ELABORÓ:			 PD6. BLANCA INES SANTANA RODRIGUEZ			REVISO:			 CT. YULIET BEJARANO MARTIN			APROBÓ:			 Contralirante OMAR YESID MORENO OLIVEROS		
Grado, Nombre y Cargo:			Ingeniera de Sistemas DETIC-ESDEG			Dueño de Proceso			A04-Gestión TIC			CARGO:			Subdirector ESDEG		