



**ESCUELA SUPERIOR DE GUERRA**  
"General Rafael Reyes Prieto"  
Colombia

**FORMATO PLAN DE ACCION**


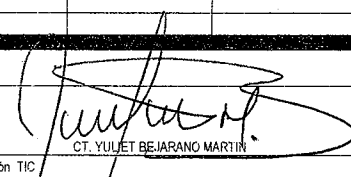
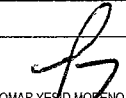
**PROCESO:** A04 GESTIÓN TIC

Alineación con el PLAN ESTRATEGICO MILITAR DE TRANSFORMACION PENT 2042

NOTA: Cualquier ajuste o modificación al Plan Inicial, debe estar soportada, ante Planeación Estratégica, con el Vo.Bo. de la Subdirección ESDEG.

| OBJETIVO ESTRATEGICO PENT 2042   | PERSPECTIVAS  | OBJETIVOS ESTRATEGICOS ESDEG  | POLITICAS INSTITUCIONALES DE GESTION/ACADEMICAS | LINEAS DE ACCION ESTRATEGICA   | META | RESPONSABLE DE LA APROBACION | INICIATIVA  | RESPONSABLE REVISION INICIATIVA      | ACTIVIDAD/TAREA  | DESCRIPCION DE LA ACTIVIDAD/TAREA   | RESPONSABLE DE REALIZAR LA ACTIVIDAD/TAREA | FECHA INICIAL PLANIFICADA | FECHA FINAL PLANIFICADA | PESO O UNIDAD DE MEDIDA | PRESUPUESTO | ENTREGABLE ACTIVIDAD/TAREA  | JUSTIFICACION |
|--|---|---|---|--|------|------------------------------|---|--------------------------------------|--|---|--|---------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------|---|---------------|
| OE3: Garantizar la perdurabilidad y legitimidad institucional y los mecanismos de protección de la Fuerza, el respeto por los Derechos Humanos y el Derecho Internacional Humanitario. | SOSTENIBILIDAD, EVOLUCIÓN Y ADAPTACIÓN INSTITUCIONAL. | OE-6: Integrar las capacidades administrativas, logísticas, financieras y tecnológicas para un funcionamiento moderno y efectivo. | PIG12-Seguridad Digital y de la Información     | LAEG-Mantener las condiciones de seguridad física, de personal, de información y documental.   | 25%  | CT. YULIET BEJARANO MARTIN   | Fortalecer la seguridad y privacidad de la información      | PD6. BLANCA INES SANTANA RODRIGUEZ   | Revisar los logs de las herramientas de seguridad informática (firewall, EDR) y lo enviado por CCOCI anidado con el fortianalyzer, evidenciando que los posibles incidentes fueron bloqueados. | Análisis y evaluación de los logs que generan las herramientas de seguridad de la información asistidas en la ESDEG para evidenciar posibles incidentes que se están presentando.   | ST. WENDY DAYANE MARTINEZ VILLALOBOS       | 25/01/2023                | 29/12/2023              | 1                       |             | Informe trimestral del Análisis y evaluación de los logs que generan las herramientas de seguridad de la información existentes en la ESDEG para evidenciar posibles incidentes que se están presentando. |               |
| OE3: Garantizar la perdurabilidad y legitimidad institucional y los mecanismos de protección de la Fuerza, el respeto por los Derechos Humanos y el Derecho Internacional Humanitario. | SOSTENIBILIDAD, EVOLUCIÓN Y ADAPTACIÓN INSTITUCIONAL. | OE-6: Integrar las capacidades administrativas, logísticas, financieras y tecnológicas para un funcionamiento moderno y efectivo. | PIG12-Seguridad Digital y de la Información     | LAEG-Mantener las condiciones de seguridad física, de personal, de información y documental.   | 50%  | CT. YULIET BEJARANO MARTIN   | Fortalecer la seguridad y privacidad de la información      | ST. WENDY DAYANE MARTINEZ VILLALOBOS | Realizar un diagnóstico de la seguridad y privacidad de la información en la ESDEG.  | Consiste en realizar un diagnóstico de seguridad y privacidad de la información y seguridad informática basado en:<br>- Estado actual de la seguridad de la información.<br>- Nivel de madurez de seguridad de la información.<br>- Riesgos de seguridad digital y de la información. | PD6. BLANCA INES SANTANA RODRIGUEZ         | 09/02/2023                | 30/10/2023              | 1                       |             | Informe al terminar cada semestre del avance en lo relacionado con la seguridad y privacidad de la información.   |               |
| OE3: Garantizar la perdurabilidad y legitimidad institucional y los mecanismos de protección de la Fuerza, el respeto por los Derechos Humanos y el Derecho Internacional Humanitario. | SOSTENIBILIDAD, EVOLUCIÓN Y ADAPTACIÓN INSTITUCIONAL. | OE-6: Integrar las capacidades administrativas, logísticas, financieras y tecnológicas para un funcionamiento moderno y efectivo. | PIG12-Seguridad Digital y de la Información     | LAEG-Fortalecer la cultura en TIC's en la comunidad ESDEG.   | 25%  | CT. YULIET BEJARANO MARTIN   | Fortalecer la seguridad y privacidad de la información      | PD6. BLANCA INES SANTANA RODRIGUEZ   | Realizar campañas de sensibilización en seguridad y privacidad de la información para minimizar la ocurrencia e incidentes en la ESDEG.  | Realizar campañas de sensibilización en seguridad y privacidad de la información a través de mensajes de correo institucional o presentaciones en power point o capacitaciones.   | ST. WENDY DAYANE MARTINEZ VILLALOBOS       | 09/02/2023                | 28/12/2023              | 1                       |             | Informe al finalizar cada semestre del impacto de la campaña frente a los incidentes de seguridad de la información evidenciados.   |               |
| OE3: Garantizar la perdurabilidad y legitimidad institucional y los mecanismos de protección de la Fuerza, el respeto por los Derechos Humanos y el Derecho Internacional Humanitario. | SOSTENIBILIDAD, EVOLUCIÓN Y ADAPTACIÓN INSTITUCIONAL. | OE-6: Integrar las capacidades administrativas, logísticas, financieras y tecnológicas para un funcionamiento moderno y efectivo. | PIG4-Gestión Documental                         | LAEG-Mantener las condiciones de seguridad física, de personal, de información y documental.   | 20%  | CT. YULIET BEJARANO MARTIN   | Dotar con herramientas de apoyo TI a las partes interesadas | PD6. BLANCA INES SANTANA RODRIGUEZ   | Continuar con la activación de funcionamiento del Sistema de Gestión de Documentos Electrónicos de Archivo SGDEA por parte de la oficina de Archivo  | Consiste en alinear el Sistema de Gestión de Documentos Electrónicos de Archivo SGDEA con las directrices del COGFM.  | SV. LUIS ANDRES CORREDOR RODRIGUEZ         | 09/02/2023                | 28/12/2023              | 1                       |             | Reportes trimestrales del avance del desarrollo de la tarea   |               |
| OE3: Garantizar la perdurabilidad y legitimidad institucional y los mecanismos de protección de la Fuerza, el respeto por los Derechos Humanos y el Derecho Internacional Humanitario. | SOSTENIBILIDAD, EVOLUCIÓN Y ADAPTACIÓN INSTITUCIONAL. | OE-6: Integrar las capacidades administrativas, logísticas, financieras y tecnológicas para un funcionamiento moderno y efectivo. | PIG13-Gobierno Digital                          | LAEG-Suministrar la infraestructura física y tecnológica que requiere la Escuela para soportar adecuadamente los factores de acreditación institucional. | 20%  | CT. YULIET BEJARANO MARTIN   | Dotar con herramientas de apoyo TI a las partes interesadas | PD6. BLANCA INES SANTANA RODRIGUEZ   | Mantener la administración y la gestión de la continuidad a la prestación de servicio de canales de internet en la ESDEG.  | Mantener la administración y la gestión de la continuidad y prestación de servicio de canales dedicados a la interconectividad con internet para el campus de la ESDEG y la Biblioteca Central FF.MM.   | ST. WENDY DAYANE MARTINEZ VILLALOBOS       | 06/01/2023                | 28/12/2023              | 1                       |             | Informe al finalizar cada mes de la prestación del servicio de canales de internet.   |               |
| OE3: Garantizar la perdurabilidad y legitimidad institucional y los mecanismos de protección de la Fuerza, el respeto por los Derechos Humanos y el Derecho Internacional Humanitario. | SOSTENIBILIDAD, EVOLUCIÓN Y ADAPTACIÓN INSTITUCIONAL. | OE-6: Integrar las capacidades administrativas, logísticas, financieras y tecnológicas para un funcionamiento moderno y efectivo. | PIA5-Infraestructura Física                     | LAEG-Suministrar la infraestructura física y tecnológica que requiere la Escuela para soportar adecuadamente los factores de acreditación institucional. | 20%  | CT. YULIET BEJARANO MARTIN   | Dotar con herramientas de apoyo TI a las partes interesadas | PD6. BLANCA INES SANTANA RODRIGUEZ   | Establecer el consolidado de la obsolescencia de equipos de cómputo en la ESDEG  | Equipos de cómputo para reemplazo por obsolescencia con más de 6 años de vida útil.   | ST. WENDY DAYANE MARTINEZ VILLALOBOS       | 01/06/2023                | 15/12/2023              | 1                       |             | Informe de adquisición de equipos de cómputo, ubicación y destino final de los equipos obsoletos  |               |
| OE3: Garantizar la perdurabilidad y legitimidad institucional y los mecanismos de protección de la Fuerza, el respeto por los Derechos Humanos y el Derecho Internacional Humanitario. | SOSTENIBILIDAD, EVOLUCIÓN Y ADAPTACIÓN INSTITUCIONAL. | OE-6: Integrar las capacidades administrativas, logísticas, financieras y tecnológicas para un funcionamiento moderno y efectivo. | PIA5-Infraestructura Física                     | LAEG-Suministrar la infraestructura física y tecnológica que requiere la Escuela para soportar adecuadamente los factores de acreditación institucional. | 20%  | CT. YULIET BEJARANO MARTIN   | Dotar con herramientas de apoyo TI a las partes interesadas | PD6. BLANCA INES SANTANA RODRIGUEZ   | Informe de cumplimiento de cronograma de mantenimiento de los equipos de cómputo   | Consiste en dar cumplimiento al cronograma elaborado con el proveedor de prestación de servicios para el mantenimiento de primer y segundo escallón a los equipos de cómputo de la ESDEG.   | ST. WENDY DAYANE MARTINEZ VILLALOBOS       | 07/02/2023                | 14/12/2023              | 1                       |             | Cronograma e informe del mantenimiento.   |               |

| OBJETIVO ESTRATÉGICO PENT 2042   | PERSPECTIVAS  | OBJETIVOS ESTRATÉGICOS ESDEG   | POLÍTICAS INSTITUCIONALES DE GESTIÓN/ACADÉMICAS | LÍNEAS DE ACCIÓN ESTRATÉGICA   | META | RESPONSABLE DE LA APROBACION | INICIATIVA   | RESPONSABLE REVISIÓN INICIATIVA    | ACTIVIDAD/TAREA   | DESCRIPCION DE LA ACTIVIDAD/TAREA  | RESPONSABLE DE REALIZAR LA ACTIVIDAD/TAREA | FECHA INICIAL PLANIFICADA | FECHA FINAL PLANIFICADA | PESO O UNIDAD DE MEDIDA | PRESUPUESTO | ENTREGABLE ACTIVIDAD/TAREA   | JUSTIFICACION |
|--|---|--|---|--|------|------------------------------|--|------------------------------------|---|--|--|---------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------|--|---------------|
| OE3: Garantizar la perdurabilidad y legitimidad institucional y los mecanismos de protección de la Fuerza, el respeto por los Derechos Humanos y el Derecho Internacional Humanitario. | SOSTENIBILIDAD, EVOLUCIÓN Y ADAPTACIÓN INSTITUCIONAL. | OE-6: Integrar las capacidades administrativas, logísticas, financieras y tecnológicas para un funcionamiento moderno y efectivo.          | PIG13-Gobierno Digital                          | LAEG-Suministrar la infraestructura física y tecnológica que requiere la Escuela para soportar adecuadamente los factores de acreditación institucional. | 20%  | CT. YULIET BEJARANO MARTIN   | Dotar con herramientas de apoyo TI a las partes interesadas  | PD6. BLANCA INES SANTANA RODRIGUEZ | Migración pagina web de protocolo IPV4 a IPV6   | Consiste en incluir en la contratación del hosting de la pagina web de la ESDEG la actualización de la pagina del protocolo IPV4 a IPV6.   | ST. WENDY DAYANE MARTINEZ VILLALOBOS       | 20/02/2023                | 02/05/2023              | 1                       |             | Informe de la migración de la pagina web de IPV4 a IPV6.                                   |               |
| OE3: Garantizar la perdurabilidad y legitimidad institucional y los mecanismos de protección de la Fuerza, el respeto por los Derechos Humanos y el Derecho Internacional Humanitario. | SOSTENIBILIDAD, EVOLUCIÓN Y ADAPTACIÓN INSTITUCIONAL. | OE-6: Integrar las capacidades administrativas, logísticas, financieras y tecnológicas para un funcionamiento moderno y efectivo.          | PIG13-Gobierno Digital                          | LAEG-Suministrar la infraestructura física y tecnológica que requiere la Escuela para soportar adecuadamente los factores de acreditación institucional. | 20%  | CT. YULIET BEJARANO MARTIN   | Proyecto Plan Desarrollo: Conectividad WIFI  | PD6. BLANCA INES SANTANA RODRIGUEZ | Revisión del plan de necesidades y las cotizaciones para el cambio de la tecnología de comunicación: inalámbrica WIFI de la ESDEG | Consiste en revisar los documentos del plan de necesidades y la consecución de las cotizaciones.   | ST. WENDY DAYANE MARTINEZ VILLALOBOS       | 06/02/2023                | 29/06/2023              | 1                       |             | -Documento plan de necesidades<br>-Cotizaciones  |               |
| OE3: Garantizar la perdurabilidad y legitimidad institucional y los mecanismos de protección de la Fuerza, el respeto por los Derechos Humanos y el Derecho Internacional Humanitario. | SOSTENIBILIDAD, EVOLUCIÓN Y ADAPTACIÓN INSTITUCIONAL. | OE-6: Integrar las capacidades administrativas, logísticas, financieras y tecnológicas para un funcionamiento moderno y efectivo.          | PIG13-Gobierno Digital                          | LAEG-Suministrar la infraestructura física y tecnológica que requiere la Escuela para soportar adecuadamente los factores de acreditación institucional. | 30%  | CT. YULIET BEJARANO MARTIN   | Proyecto Plan Desarrollo: Conectividad WIFI  | PD6. BLANCA INES SANTANA RODRIGUEZ | Proceso de contratación para el cambio de la tecnología de comunicación inalámbrica WIFI de la ESDEG                              | Consiste en la realización de procedimiento para seleccionar al contratista.   | ST. WENDY DAYANE MARTINEZ VILLALOBOS       | 30/06/2023                | 24/08/2023              | 1                       |             | Pantallazo de publicación del proceso en SECOP   |               |
| OE3: Garantizar la perdurabilidad y legitimidad institucional y los mecanismos de protección de la Fuerza, el respeto por los Derechos Humanos y el Derecho Internacional Humanitario. | SOSTENIBILIDAD, EVOLUCIÓN Y ADAPTACIÓN INSTITUCIONAL. | OE-6: Integrar las capacidades administrativas, logísticas, financieras y tecnológicas para un funcionamiento moderno y efectivo.          | PIG13-Gobierno Digital                          | LAEG-Suministrar la infraestructura física y tecnológica que requiere la Escuela para soportar adecuadamente los factores de acreditación institucional. | 50%  | CT. YULIET BEJARANO MARTIN   | Proyecto Plan Desarrollo: Conectividad WIFI  | PD6. BLANCA INES SANTANA RODRIGUEZ | Ejecución del contrato para el cambio de la tecnología de comunicación inalámbrica WIFI de la ESDEG                               | Consiste en llevar la vigilancia a la señalada contractualmente.   | ST. WENDY DAYANE MARTINEZ VILLALOBOS       | 25/08/2023                | 22/12/2023              | 1                       |             | Informes de seguimiento del contrato.  |               |
| OE3: Garantizar la perdurabilidad y legitimidad institucional y los mecanismos de protección de la Fuerza, el respeto por los Derechos Humanos y el Derecho Internacional Humanitario. | SOSTENIBILIDAD, EVOLUCIÓN Y ADAPTACIÓN INSTITUCIONAL. | OE-5: Fortalecer el Sistema Integrado de Gestión y Control para ser eficientes y eficaces a través del aprovechamiento de las capacidades. | PIG12-Seguridad Digital y de la información     | LAEA-Asegurar la Gestión del Riesgo, que impacte en el cumplimiento de los Objetivos Estratégicos y el desempeño institucional.                          | 30%  | CT. YULIET BEJARANO MARTIN   | Fortalecer las practicas organizacionales basada en la construcción de integridad y prevención de la corrupción. | PD6. BLANCA INES SANTANA RODRIGUEZ | Actualizar el mapa de riesgos del proceso AG4 Gestión TIC   | Evidencia y tratamiento de riesgo de seguridad de la información.  | PD6. BLANCA INES SANTANA RODRIGUEZ         | 07/02/2023                | 18/07/2023              | 1                       |             | Mapa y plan de tratamiento de riesgos de seguridad digital ESDEG actualizado               |               |
| OE3: Garantizar la perdurabilidad y legitimidad institucional y los mecanismos de protección de la Fuerza, el respeto por los Derechos Humanos y el Derecho Internacional Humanitario. | SOSTENIBILIDAD, EVOLUCIÓN Y ADAPTACIÓN INSTITUCIONAL. | OE-5: Fortalecer el Sistema Integrado de Gestión y Control para ser eficientes y eficaces a través del aprovechamiento de las capacidades. | PIG12-Seguridad Digital y de la información     | LAEA-Asegurar la Gestión del Riesgo, que impacte en el cumplimiento de los Objetivos Estratégicos y el desempeño institucional.                          | 45%  | CT. YULIET BEJARANO MARTIN   | Fortalecer las practicas organizacionales basada en la construcción de integridad y prevención de la corrupción. | CT. YULIET BEJARANO MARTIN         | Elaboración y publicación del PETI 2023-2026  | De acuerdo con la metodología PETI de MINTIC elaborar el documento 2023-2026, siguiendo lineamientos de emitidos por el CGDJ6 del COGFM. Incluir las iniciativas, planes, proyectos. | PD6. BLANCA INES SANTANA RODRIGUEZ         | 27/01/2023                | 21/04/2023              | 1                       |             | Documento PETI ESDEG elaborado y publicado   |               |
| OE3: Garantizar la perdurabilidad y legitimidad institucional y los mecanismos de protección de la Fuerza, el respeto por los Derechos Humanos y el Derecho Internacional Humanitario. | SOSTENIBILIDAD, EVOLUCIÓN Y ADAPTACIÓN INSTITUCIONAL. | OE-5: Fortalecer el Sistema Integrado de Gestión y Control para ser eficientes y eficaces a través del aprovechamiento de las capacidades. | PIG21-De Datos Abiertos                         | LAEA-Asegurar la Gestión del Riesgo, que impacte en el cumplimiento de los Objetivos Estratégicos y el desempeño institucional.                          | 25%  | CT. YULIET BEJARANO MARTIN   | Fortalecer las practicas organizacionales basada en la construcción de integridad y prevención de la corrupción. | PD6. BLANCA INES SANTANA RODRIGUEZ | Actualizar el inventario de activos de información  | Consiste en mantener actualizados los inventarios de los activos de la información que se encuentran publicados en la pagina web de ESDEG.   | ST. WENDY DAYANE MARTINEZ VILLALOBOS       | 07/02/2023                | 27/10/2023              | 1                       |             | Inventario de activos de información actualizado y publicado en la página web de la ESDEG. |               |
| OE3: Garantizar la perdurabilidad y legitimidad institucional y los mecanismos de protección de la Fuerza, el respeto por los Derechos Humanos y el Derecho Internacional Humanitario. | SOSTENIBILIDAD, EVOLUCIÓN Y ADAPTACIÓN INSTITUCIONAL. | OE-5: Fortalecer el Sistema Integrado de Gestión y Control para ser eficientes y eficaces a través del aprovechamiento de las capacidades. | PIG12-Seguridad Digital y de la información     | LAEA-Asegurar la Gestión del Riesgo, que impacte en el cumplimiento de los Objetivos Estratégicos y el desempeño institucional.                          | 35%  | CT. YULIET BEJARANO MARTIN   | Auditoria-Oportunidades de mejora para el proceso  | CT. YULIET BEJARANO MARTIN         | Seguimiento y evaluación Plan Estratégico de TI   | Consiste en incluir en el plan estratégico de TI el seguimiento y la evaluación.   | PD6. BLANCA INES SANTANA RODRIGUEZ         | 27/01/2023                | 21/04/2023              | 1                       |             | Item de seguimiento y evaluación en el plan estratégico de TI.                             |               |

| OBJETIVO ESTRATÉGICO PEMT 2042   | PERSPECTIVAS  | OBJETIVOS ESTRATÉGICOS ESDEG   | POLÍTICAS INSTITUCIONALES DE GESTIÓN/ACADÉMICAS  | LÍNEAS DE ACCIÓN ESTRATÉGICA  | META | RESPONSABLE DE LA APROBACION | INICIATIVA  | RESPONSABLE REVISIÓN INICIATIVA | ACTIVIDAD/TAREA  | DESCRIPCION DE LA ACTIVIDAD/TAREA   | RESPONSABLE DE REALIZAR LA ACTIVIDAD/TAREA | FECHA INICIAL PLANIFICADA | FECHA FINAL PLANIFICADA | PESO O UNIDAD DE MEDIDA | PRESUPUESTO   | ENTREGABLE ACTIVIDAD/TAREA   | JUSTIFICACION |
|--|---|--|--|---|------|------------------------------|---|---------------------------------|--|---|--|---------------------------|-------------------------|-------------------------|---|--|---------------|
| OE3: Garantizar la perdurabilidad y legitimidad institucional y los mecanismos de protección de la Fuerza, el respeto por los Derechos Humanos y el Derecho Internacional Humanitario. | SOSTENIBILIDAD, EVOLUCIÓN Y ADAPTACIÓN INSTITUCIONAL. | OE-5: Fortalecer el Sistema Integrado de Gestión y Control para ser eficientes y eficaces a través del aprovechamiento de las capacidades. | PIG13-Gobierno Digital   | LAEA-Asegurar la Gestión del Riesgo, que impacte en el cumplimiento de los Objetivos Estratégicos y el desempeño institucional  | 15%  | CT. YULIET BEJARANO MARTIN   | Auditoría-Oportunidades de mejora para el proceso | PD6. BLANCA INES SAN            | Implementar mecanismos para asegurar que los colaboradores asimilen y se apropien en la seguridad y privacidad de la información (almacenamiento de información en la nube, bloqueo de pantalla al retirarse de los equipos y todos los demás que garanticen la confiabilidad, integridad y oportunidad de la información) | elaborar los comunicados mensajes, protectores de pantalla, diapositivas, etc) periódicamente para que sean comunicados a los usuarios con el fin de asegurar la confiabilidad, disponibilidad e integridad de la información.  | ST. WENDY DAYANE MARTINEZ VILLALOBOS       | 16/01/2023                | 27/12/2023              | 1                       |   | Informe al finalizar cada trimestre de las actividades realizadas.   |               |
| OE3: Garantizar la perdurabilidad y legitimidad institucional y los mecanismos de protección de la Fuerza, el respeto por los Derechos Humanos y el Derecho Internacional Humanitario. | SOSTENIBILIDAD, EVOLUCIÓN Y ADAPTACIÓN INSTITUCIONAL. | OE-5: Fortalecer el Sistema Integrado de Gestión y Control para ser eficientes y eficaces a través del aprovechamiento de las capacidades. | PIG13-Gobierno Digital   | LAEA-Asegurar la Gestión del Riesgo, que impacte en el cumplimiento de los Objetivos Estratégicos y el desempeño institucional. | 15%  | CT. YULIET BEJARANO MARTIN   | Auditoría-Oportunidades de mejora para el proceso | ST. WENDY DAYANE M              | Mecanismo de seguimiento a los incidentes de seguridad presentados en la ESDEG.  | Revisar y actualizar el procedimiento Gestión de incidentes de seguridad de la información. Así mismo, generar un Formato Bitácora de incidentes de seguridad de la información, el cual hará parte del procedimiento Gestión de incidentes de seguridad de la información, con el fin de garantizar el seguimiento a los incidentes de seguridad presentados en la ESDEG | ST. WENDY DAYANE MARTINEZ VILLALOBOS       | 16/01/2023                | 31/05/2023              | 1                       |   | Reporte de la SVE de: Documento actualizado del procedimiento Gestión de incidentes de seguridad de la información. Formato Bitácora de incidentes de seguridad de la información. |               |
| OE3: Garantizar la perdurabilidad y legitimidad institucional y los mecanismos de protección de la Fuerza, el respeto por los Derechos Humanos y el Derecho Internacional Humanitario. | SOSTENIBILIDAD, EVOLUCIÓN Y ADAPTACIÓN INSTITUCIONAL. | OE-5: Fortalecer el Sistema Integrado de Gestión y Control para ser eficientes y eficaces a través del aprovechamiento de las capacidades. | PIG13-Gobierno Digital   | LAEA-Asegurar la Gestión del Riesgo, que impacte en el cumplimiento de los Objetivos Estratégicos y el desempeño institucional. | 15%  | CT. YULIET BEJARANO MARTIN   | Auditoría-Oportunidades de mejora para el proceso | PD6. BLANCA INES SAN            | Desarrollo de protocolos escritos para cuando ocurran incidentes de seguridad digital o para prevenir su ocurrencia.   | En el procedimiento Gestión de incidentes de seguridad de la información, generar la siguiente actividad: MANTENER un registro de lecciones aprendidas (base de conocimiento) de los incidentes de seguridad de la información que ocurren en la ESDEG que permitan conocer previamente lo que sucedió, en qué momento y como DETIC gestiono el incidente.                | ST. WENDY DAYANE MARTINEZ VILLALOBOS       | 23/01/2023                | 28/06/2023              | 1                       |   | Reporte de la SVE del Documento actualizado del procedimiento Gestión de incidentes de seguridad de la información con la nueva actividad.   |               |
| OE3: Garantizar la perdurabilidad y legitimidad institucional y los mecanismos de protección de la Fuerza, el respeto por los Derechos Humanos y el Derecho Internacional Humanitario. | SOSTENIBILIDAD, EVOLUCIÓN Y ADAPTACIÓN INSTITUCIONAL. | OE-5: Fortalecer el Sistema Integrado de Gestión y Control para ser eficientes y eficaces a través del aprovechamiento de las capacidades. | PIG13-Gobierno Digital   | LAEA-Asegurar la Gestión del Riesgo, que impacte en el cumplimiento de los Objetivos Estratégicos y el desempeño institucional  | 20%  | CT. YULIET BEJARANO MARTIN   | Auditoría-Oportunidades de mejora para el proceso | CT. YULIET BEJARANO             | Actualización total de la documentación proceso A04  | Consiste en revisar, adecuar, inactivar o crear la información documentada (procedimientos, Normogramas, formatos, entre otros), determinando su eficacia y uso de acuerdo con las nuevas exigencias, requisitos y situación actual del proceso.  | PD6. BLANCA INES SAN                       | 16/01/2023                | 28/12/2023              | 1                       |   | Reporte de la SVE de los documentos revisados, adecuados, inactivos o creados del proceso A04 Gestión TIC.   |               |
| ELABORÓ:   |   |  | <br>PD6. BLANCA INES SANTANA RODRIGUEZ<br>Ingeniera de Sistemas DETIC-ESDEG |   |      | REVISO:                      |   |                                 | <br>CT. YULIET BEJARANO MARTIN  |   |  | APROBÓ:                   |                         |                         | <br>Contralmirante OMAR YESID MORENO OLIVEROS<br>Subdirector ESDEG |  |               |